



CATÀLEG DE SERVEIS COL·LEGIALS





Coneixes els serveis que t'ofereix el Col·legi Oficial de Farmacèutics de la Província de Tarragona?

Com ja saps, el nostre Col·legi actua com a representant dels interessos generals dels farmacèutics i la defensa dels seus interessos professionals.

No obstant això, aquesta definició és molt àmplia, per la qual cosa hem desenvolupat aquest catàleg de serveis que pretén fer-te saber més concretament allò que el teu Col·legi et pot oferir.

A més de l'orientació de l'activitat professional, el control del compliment dels codis deontològics, la conciliació de determinades situacions, la vigilància del compliment de les normes de competència i la lluita contra l'intrusisme, el Col·legi també ofereix d'altres serveis com l'organització d'activitats culturals o de formació, la borsa de treball, l'assessoria laboral o jurídica, etc.

En aquest catàleg fem referència justament a tots els serveis que el col·legi dona i dels quals pots gaudir.

1. Relacions institucionals

Els òrgans de representació del Col·legi estableixen vincles amb les diverses institucions a tots nivells per tal que el punt de vista del col·lectiu sigui tingut en compte davant de qualsevol decisió rellevant que pugui afectar el conjunt de farmacèutics de la província.

Alguns dels vincles més representatius s'estableixen amb el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, la Diputació, ajuntaments i el mateix Consell de Col·legis Farmacèutics de Catalunya i el Consejo General de Colegios Oficiales de Farmacéuticos.

2. Secretaria tècnica

Donat que ofereix un bé social, el farmacèutic en exercir com a tal està sotmès a un sistema de dret públic que origina tràmits amb les diferents administracions. Des del Col·legi es gestionen aquests tràmits i es facilita, de manera personalitzada, tota la informació necessària per dur-los a terme.

Algunes de les gestions que es desenvolupen són: emissió de certificats, registre de títols, assessorament i tramitació d'expedients.

3. Centre d' Informació del Medicament

Gestionat per l'Àrea Tècnica Farmacèutica, es tracta d'un servei que inclou l'atenció i el seguiment de consultes sobre fàrmacs, fàrmacs estrangers, fórmules magistrals, normatives i legislació del medicament, anàlisis clíniques, dermofarmàcia, alimentació, nutrició, plantes medicinals, homeopatia, etc. També treballa en l'elaboració de fitxes d'informació activa, alertes amb informació científicotècnica, farmacovigilància, seguiments de programes com SPD (sistema personalitzat de dosificació), metadona, PIX (programa d'intercanvi de xeringues).

4. Biblioteca i Laboratori

Els col·legiats compten amb el servei del laboratori col·legial, on podem disposar de l'espai, aparells i utilitatge necessaris per desenvolupar la seva tasca.

D'altra banda el Col·legi està proveït d'una biblioteca amb gran diversitat de publicacions científicotècniques d'interès professional, on es poden consultar les últimes novetats en matèria farmacèutica.

5. Informació

Servei informatiu que inclou tota la documentació que fa referència a normatives oficials i legislacions que poden afectar el farmacèutic i també tota aquella informació que arriba des d'altres organismes i que el Col·legi fa arribar als col·legiats de manera ordenada i entenedora.

Informacions diverses que inclouen des de recomanacions, fins a activitats col·legials, passant per ofertes d'ocupació i informació de diverses vocalies.

De la mateixa manera, mitjançant la revista col·legial *L'aixarop* i el newsletter digital (COFTInfo) s'inclouen informacions diverses i també socials que puguin ser d'interès general per al col·lectiu.

Tota aquesta informació és tractada pel Col·legi i es fa arribar al col·legiat, per canals d'última generació (e-mail web).

Per a l'oficina de farmàcia especialment, comptem amb un servei d'informació segura on mitjançant una connexió especial al nostre web es poden consultar les dades de facturacions, les receptes no facturables, enviar el fitxer de les targetes sanitàries i molts altres serveis que es poden anar afegint segons les necessitats.

6. Formació

Per tal de garantir la formació continuada dels col·legiats i el seu constant reciclatge, el col·legi organitza diversos cursos i conferències relacionats amb la matèria farmacèutica i d'altres que són d'interès per al col·legiat (noves tecnologies, gestió, etc.). Durant els últims anys, s'ha posat especial incís a garantir la qualitat i la idoneïtat dels cursos impartits al COFT. A la vegada s'ha crescut àmpliament en nombre de cursos i xerrades organitzades, així com en nombre de persones que hi han participat. D'altra banda també s'han dissenyat diferents xerrades sobre temàtiques interessants per a la població per tal que el farmacèutic actuï com a formador.

7. Grups de treball

El col·legi facilita la formació de grups de treball i fomenta les reunions entre els farmacèutics posant a disposició dels col·legiats les seves infraestructures i serveis. Els grups de treball tenen com a objectius generals trencar l'aïllament del farmacèutic al seu lloc de treball, facilitar la formació continuada, fomentar la bona pràctica farmacèutica i potenciar la imatge del farmacèutic com agent de salut.

Alguns dels grups de treball desenvolupats en els darrers temps han estat: Deshabitució tabàquica, Obesitat infantil, Pediculosi, Homeopatia, Nutrició en l'embaràs o Esmorzars saludables

8. Col·laboracions i convenis

El Col·legi negocia i gestiona amb totes aquelles entitats que poden oferir productes o serveis interessants per al col·lectiu a fi que els col·legiats puguin obtenir avantatges significatius davant d'una actuació individualitzada. Un exemple d'aquestes col·laboracions són les assolides amb entitats financeres, empreses de telefonia, etc.

El col·legi informa puntualment de cada conveni signat, així com de cada modificació que es pugui produir en els ja existents.

9. Servei de facturació de receptes

El Col·legi gestiona la recollida, la introducció i la classificació de totes les receptes facturades mensualment per les oficines de farmàcia i facilita a cadascuna d'elles la feina de recompte i facturació a les diferents entitats (CatSalut, MUFACE, ISFAS, MUGEJU, Ajuntaments etc.) Per dur a terme dita facturació s'estableixen unes tarifes per recepta que serveixen per cobrir els costos de gestió del centre facturador i el transport de les receptes.

El Col·legi es fa càrrec de solucionar qualsevol incidència que es produeixi durant el procés de facturació. També s'encarrega de negociar amb el CatSalut les receptes que aquest considera no facturables.

10. Plataforma tecnològica

Amb la implantació de les noves tecnologies, el Col·legi disposa de nous sistemes d'intercanvi d'informació, i posa molts dels seus serveis a l'abast de tots a través del web www.coft.cat. Actualment ja es pot consultar la facturació de les oficines de farmàcia i enviar fitxers TSI, entre d'altres coses.

Aquestes prestacions del nostre web han anat augmentant ràpidament, i fan les consultes i gestions més còmodes i fàcils ja que les noves tecnologies així ho permeten. Alguns exemples de nous serveis són: certificació electrònica (signatura digital), possibilitat de construcció de webs pròpies, fòrums, etc.

11. Imatge

El Col·legi fa una tasca de posicionament d'imatge del farmacèutic com a agent de la salut que exerceix un paper clau i de confiança en la vida de la població en general, a través dels diversos mitjans de comunicació: premsa, ràdio, revistes, televisió local, etc. De les principals accions que es duen a terme destaquen les col·laboracions en programes radiofònics, les insercions a la premsa provincial, les campanyes conjuntes amb laboratoris i la producció de materials publicitaris. El Col·legi també s'encarrega de coordinar campanyes d'interès social i de salut per a la població, d'aquesta manera el farmacèutic aconsegueix aquesta imatge més ferma com a agent de salut.

12. Assessoria

Per tal de facilitar la feina diària al col·legiat, el Col·legi incorpora un servei d'assessorament especialitzat en diverses matèries que el puguin afectar directament

En aquest sentit el Col·legi compta amb diferents àrees d'assessoria com ara la laboral, la de qualitat i la de prevenció de riscos, alhora que pretén estudiar la incorporació de noves assessories.

13. Borsa de Treball

El Col·legi ofereix un servei d'orientació sobre carreres professionals a tots els seus col·legiats, proporcionant-los la possibilitat, tant d'accedir a una nova feina com de sol·licitar un nou treballador mitjançant la borsa de treball del Col·legi. La borsa de treball del Col·legi està gestionada per personal propi, especialitzat en matèria laboral i es difon mitjançant la web (www.coft.cat), el newsletter COFTInfo i els taulers d'anuncis del Col·legi.

Col·legi Oficial de Farmacèutics de la Província de Tarragona

C/Enric d'Ossó 1, 1r
43005 Tarragona
Tel: 977 25 09 37
Fax: 977 23 16 05
e-mail: colfarm@coft.cat
www.coft.cat

Horari d'atenció al públic

Agost : Dilluns-divendres: de 9.00 a 15.00

Reste de l'any: Dilluns-divendres: de 9.00 a 13.40 i de 16.30 a 19.30

ÀREA DE PRESIDÈNCIA I JUNTA DE GOVERN

e-mail: secretaria@coft.cat

GERÈNCIA

e-mail: gerencia@coft.cat

ÀREA TÈCNICA FARMACÈUTICA

Centre d'Informació del Medicament:

e-mail: cim@coft.cat

Formació

e-mail: formacio@coft.cat

ÀREA DE SECRETARIA TÈCNICA

Col·legiacions, certificats, registre de títols, etc.

e-mail: stecnic@coft.cat

ÀREA D'ADMINISTRACIÓ

Projectes Tecnològics

e-mail: projectes@coft.cat

Servei de Facturació de receptes

e-mail: facturacio@coft.cat

Recepció-Centraleta i Gestions col·legials

e-mail: colfarm@coft.cat / gestions@coft.cat

ÀREA DE RECURSOS COL·LEGIALS

Comptabilitat i Gestió Econòmica

e-mail: comptabilitat@coft.cat

Assessoria Laboral, Borsa de Treball i altres Serveis Col·legials

e-mail: laboral@coft.cat



Col·legi Oficial de Farmacèutics
de la Província de Tarragona

Enric d'Ossó, 1 • 43005 TARRAGONA
Tel. 977 250 937 • Fax 977 231 605
colfarm@coft.cat • www.coft.cat